



دستور العمل اجرایی

تقویت بنیه علمی و حمایت علمی

دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر

معاونت آموزش و پژوهش و نوآوری

اداره کل آموزش

۱۴۰۲

فهرست مطالب

۳	 مقدمه
۳	 اهداف اصلی و فرعی
۴	 تعاریف و اختصارات
۵	 خدمات و وظایف بنیاد
۶	 وظایف مشترک بنیاد و واحد آموزشی
۸	 نحوه اجرای مفاد دستورالعمل
۹	 قوانین و مقررات مالی

موضوع استناد به وظایف و اختیارات موظفین طرح شاهد و ایثارگر و وظایف خاص ستادهای مرکزی شاهد و ایثارگر از اساسنامه طرح شاهد و ابلاغیه شماره ۱۵۰/۱۰۹۶/وش مورخ ۱۳۹۶/۶/۲۲ ریاست محترم جمهور که ناظر بر ارتقاء سطوح علمی، آموزشی و فرهنگی به جامعه هدف می باشد و همچنین در راستای اجرای بند ۳ ماده ۳ آئین نامه اجرائی ماده ۶۷ قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران و آیین نامه اجرایی آن به شماره ۵۵۷/۵۰۵۵۷/۱۱۳۵۷/ت مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۵ تصویب نامه هیات وزیران) و همچنین با استناد به ماده ۷۱ قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران ، بند «پ» ماده ۹۰ برنامه ششم توسعه تنظیم گردیده است .

ماده ۱:

اهداف اصلی:

مهم ترین هدف این دستورالعمل ایجاد انگیزش و تحرک تحصیلی دانشجویان شاهد و ایثارگر در عرصه ملی با تاکید بر نخبه شناسی و نخبه پروری و آماده سازی آنان برای ورود به میدان رقابت های علمی و آموزشی در سطح ملی و بین المللی در جهت تحقق کسب حداقل ۲۰٪ از کرسی های هیات علمی دانشگاههای کشور و معرفی الگوهای علمی و تداوم ایفای نقش ایثارگران در عرصه دانش و فناوری و تحقق فرمان حضرت امام مبنی بر تربیت مدیران آینده می باشد .

اهداف فرعی:

- ۱ - ارتقای سطح آموزشی، علمی و پیشرفت تحصیلی و شکوفایی استعدادها و توانایی های بالقوه دانشجویان شاهد و ایثارگر .
- ۲ - شناسایی آسیب های احتمالی در تمام زمینه ها و پیشگیری از بروز مشکلات آنها به همراه کنترل و ارزیابی مستمر وضعیت تحصیلی دانشجویان و طلاب .
- ۳- تقویت رزومه علمی و پژوهشی و تسهیل در تهیه مقالات علمی دانشجویان شاهد و ایثارگر
- ۴- استمرار پرورش و تربیت نسل سوم انقلاب به دست طلایه داران حماسه و شهادت .
- ۵- آشنایی دانشجویان دوره دکتری با آخرین یافته های علمی ایران و جهان
- ۶- آماده سازی دانشجویان دکتری برای عضویت در هیات علمی دانشگاهها (پس از فارغ التحصیلی)

ماده ۲ - تعاریف و اختصارات:

الف — دانشجو و طلبه : مطابق اساسنامه طرح شاهد و قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر شامل : همسر و فرزندان شهیدا ، جانبازان ۲۵٪ و بالاتر و همسر و فرزندان آنها و آزادگان و همسر و فرزندان آنها می باشد

ب — اداره کل / مرکز : اداره کل، مرکز ، مدیریت ، اداره و یا دفتر امور دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر واحد دانشگاهی و حوزه هایی علمیه که متولی رسیدگی به امور آموزشی و تحصیلی دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر می باشد.

پ - عضو هیات علمی : مدرس دانشگاه که در مراتب مختلف مربی ، استادیار ، دانشیار ، استاد تمام تقسیم بندی می شود.

ت - ستاد : ستاد اجرائی شاهد و ایثارگر واحد دانشگاهی و حوزه های علمیه *.

ث - دبیر ستاد : مدیر کل/مدیر امور دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر دانشگاه.

ج - معتمدین معین دانشجویی : دانشجویانی که در تشکل های دانشجویی «کانون علمی - فرهنگی ایثار» و یا «هسته های علمی پژوهشی» دانشگاهها عضو و فعالیت می کنند.

چ - بنیاد : بنیاد شهید و امور ایثارگران (استان - شهرستان) که پرونده تحصیلی دانشجو و طلبه در آنجا مفتوح می باشد.

ح - کمیسیون : جلسه ای که با حضور مشاور ، نماینده بنیاد و مدیر کل شاهد و ایثارگر دانشگاه جهت تعیین اولویت افراد مشمول تشکیل می گردد.

خ - دانشجوی مشاور: دانشجویان ممتاز مقاطع تحصیلی بالاتر دارای توانمندی تدریس در رشته های مختلف تحصیلی

* بر اساس مصوبه جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۰/۱۲/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی، اعضای ستادهای شاهد و ایثارگر متشکل از افراد ذیل می باشد:

- ۱- رئیس دانشگاه/دانشکده (رئیس ستاد شاهد وایثارگر)
- ۲- معاون آموزشی واحد دانشگاهی
- ۳- معاون دانشجویی و فرهنگی واحد دانشگاهی
- ۴- رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران استان / شهرستان
- ۵- مدیر کل/مدیر امور دانشجویان شاهد و ایثارگر(دبیر ستاد)
- ۶- مدیر کل/مدیر امور دانشجویی واحد دانشگاهی
- ۷- معاون آموزش و پژوهش بنیاد شهید و امور ایثارگران استان
- ۸- رئیس اداره آموزش بنیاد شهید و امور ایثارگران استان
- ۹- یک نفر از اساتید با معرفی دبیر ستاد و حکم رئیس دانشگاه
- ۱۰- دونفر از دانشجویان شاهد و ایثارگر با معرفی دبیر و حکم رئیس دانشگاه

ماده ۳ - خدمات موضوع این دستور العمل به دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر زیر تعلق می گیرد :

الف - دانشجویان و طلاب شاغل به تحصیل در مقاطع کاردانی و کارشناسی :

پس از تشکیل کمیسیون خدمات زیر به افراد مشمول تعلق خواهد گرفت.

۱- دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر دارای شرایط خاص بنا به نظر و تشخیص کمیسیون .

۲- دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر تحت نظر دفتر مشاوره دانشگاه/دانشکده و حوزه های علمیه

۳- دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر دارای افت تحصیلی ، مشروطی ، یا دارای سنوات بیش از سقف مجاز

تبصره ۱: دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی دانشگاه های شهریه پرداز مشمول این دستورالعمل نمی باشند.

تبصره ۲: دانشجویان مقطع کاردانی ۲ نیمسال و مقطع کارشناسی ۴ نیمسال از این خدمات بهره مند می گردند .

ب - دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر شاغل به تحصیل در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد و دکترا:

تشکیل کمیسیون با حضور مشاور ، نماینده بنیاد و مدیرکل شاهد و ایثارگر دانشگاه جهت تعیین اولویت افراد مشمول

۱- دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی و حرفه ای دانشگاههای دولتی

۲- دانشجویان مقطع دوره دکترای حرفه ای و PHD دانشگاه های شهریه پرداز

۳- به منظور ارتقای علمی و رزومه تحصیلی قوی بعد از فارغ التحصیلی جهت ارتقاء امتیاز لازم در جذب هیات علمی

۴- دانشجویان ارشد و دکترا و طلاب سطح ۳ و ۴ شاهد و ایثارگر دارای شرایط خاص .

۵- دانشجویان ارشد و دکترا و طلاب سطح ۳ و ۴ شاهد و ایثارگر تحت نظر دفتر مشاوره دانشگاه/دانشکده و حوزه های علمیه.

تبصره : دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی ۲ نیمسال از این خدمات بهره مند می گردند .

ماده ۴ - وظایف بنیاد استان :

الف - پیگیری برگزاری جلسه ستاد شاهد و ایثارگر دانشگاه ها و حوزه های علمیه و تصویب برنامه های زیر:

۱- شناسایی ظرفیت ها، علائق، مهارت ها، نیازها و مسائل و مشکلات دانشجویان .

۲- شناسایی دانشجویان استعداد درخشان یا عضوبنیاد ملی نخبگان

۳- شناسایی و تجمیع دانشجویان مقطع دکتری خصوصا در دانشگاههای برتر در قالب گروههای مجازی

۴- پایش و رصد مستمر وضعیت تحصیلی دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر از طریق ستاد و اداره کل شاهد و ایثارگر

دانشگاهها و حوزه های علمیه .

۵- تجزیه و تحلیل اطلاعات آموزشی جامعه هدف بر اساس شرایط گوناگون تحصیلی ممتاز، معمولی و دارای ضعف تحصیلی، و انجام اقدامات حمایتی لازم برای دانشجویان و طلاب دارای ضعف بنیه علمی .

۶- جمع آوری فهرست اسمی و اطلاعات تحصیلی جامعه هدف به صورت متمرکز و نرم افزاری در دانشگاهها و حوزه های علمیه استان از طریق اداره کل شاهد و ایثارگر دانشگاه ها و حوزه های علمیه .

۷- همکاری و هماهنگی در خصوص شناسایی دانشجویان و طلاب مستعد و خلاق مقطع دکترا جهت حمایت علمی و اقدام لازم در زمینه ارتقاء جایگاه علمی ، پژوهشی و فرهنگی ایشان.

۸- تصویب برگزاری کلاس های تقویتی در ستاد شاهد و ایثارگر دانشگاه ها و حوزه های علمیه

۹- عقد قرارداد با دانشجوی مشاور (دانشجویان ممتاز مقطع دکترا) با هماهنگی ستاد شاهد و ایثارگر دانشگاهها و حوزه های علمیه

۱۰- عقد قرارداد با دانشگاه ویا مدرسین حوزه و دانشگاه با هماهنگی ستاد شاهد دانشگاه (در صورتیکه دانشگاه دانشجو ممتاز شاهد و ایثارگر مقطع دکترا نداشته باشند)

ب- پیگیری اقدامات اجرایی از طریق دفاتر بنیاد شهرستان ها

۱- ثبت آمار واطلاعات تحصیلی دانشجویان و طلاب در قالب نیمسال های تحصیلی در سیستم سجایای بنیاد.

۲- نظر سنجی از جامعه هدف شرکت کننده در برنامه های تقویت بنیه علمی

۳- ارائه گزارش عملکرد نیمسال اول مطابق جدول زمانی برنامه عملیاتی و ارسال به مدیر کل استان

۴- شناسایی دانشجویان نیازمند تقویت بنیه علمی در نیمسال دوم تحصیلی

ج - برنامه ریزی برای ارائه خدمات ویژه به دانشجویان تحصیلات تکمیلی

۱- برنامه ریزی برای اجرای تقویت و آموزش زبان انگلیسی ، عربی و فرانسه برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی (ارشد و دکتری)

۲- معرفی خدمات مرکز اطلاعات علمی جهاد دانشگاهی SID و نحوه ارائه خدمات به دانشجویان شاهد و ایثارگر و همچنین معرفی بانک نشریات ،بانک مجامع علمی ، بانک طرحهای پژوهشی و بانک معرفی مراکز و سازمانهای علمی و پژوهشی کشور برای دانشجویان شاهد و ایثارگر

۳- هماهنگی باستاد شاهد وایثارگر دانشگاه ها جهت تبادل اطلاعات اعضای هیات علمی شاهد و ایثارگر در دانشگاه ها

ماده ۵ - وظایف مشترک بنیاد و واحد آموزشی به شرح زیر تعیین می گردد :

- ۱- برگزاری کلاس های تقویت بنیه علمی در نیمسال اول تحصیلی
- ۲- برگزاری گردهمایی توجیهی دانشجویان برتر مقطع دکتری
- ۳- برگزاری دوره های تخصصی تقویت بنیه علمی برای دانشجویان و داوطلبان شاهد و ایثارگر تحصیلات تکمیلی (ارشد و دکتری)
- ۴- ارائه خدمات مشاوره ای برای دانشجویان دوره دکتری
- ۵- آموزش مقاله نویسی، پایان نامه و پروپوزال برای دانشجویان دوره دکتری
- ۶- مرتبط نمودن دانشجویان به اساتید و اعضا هیات علمی طرح شاهد جهت تقویت رزومه علمی دانشجو و استفاده از تجارب ایشان در راستای تالیف کتاب ، مقاله ، سخنرانی علمی و کتاب
- ۷- بهره مندی دانشجویان شاهد و ایثارگر دوره دکتری از پارک های علم و فناوری دانش بنیان
- ۸- برگزاری کارگاههای آموزشی جهت توانمند سازی دانشجویان در مقاطع ارشد و دکتری در راستای افزایش تولیدات علمی از جمله کتاب، مقاله و غیره
- ۹- ارائه مشاوره های تخصصی به منظور تدوین مقاله توسط دانشجویان و راهنمایی جهت چاپ مقالات در نشریات معتبر بین المللی (از طریق برگزاری دوره های کوتاه مدت)
- ۱۰- ارائه مشاوره های تخصصی جهت ارتقاء رتبه علمی و کمک به آنان به منظور ورود به پایگاههای نشریات بین المللی برای اعضای هیئت علمی (از طریق برگزاری دوره های کوتاه مدت)
- ۱۱- فراهم نمودن زیر ساخت های لازم در فضای مجازی جهت ارائه خدمات آموزشی مناسب از طریق اساتید و دانشجویان نخبه شاهد و ایثارگر به دانشجویان شاهد و ایثارگر نیازمند راهنمایی و کمک علمی
- ۱۲- احصاء وضعیت تحصیلی دانشجویان و طلاب در کلیه دروس در هر نیمسال تحصیلی
- ۱۳- هدایت افراد واجد شرایط برای بهره مندی از خدمات حمایت علمی به شرکت در کلاس های تقویت بنیه علمی.
- ۱۴- برنامه ریزی و نظارت بر نحوه برگزاری کلاس ها، تعیین مدرس و اساتید.
- تبصره : برای انتخاب مدرس، اولویت با دانشجو مشاور (دانشجویان و طلاب مقاطع بالاتر) و اعضای معتمدین معین دانشجویی است .
- ۱۵- استفاده از ظرفیت و توانمندی دانشجویان مقاطع بالاتر در ارائه خدمات آموزشی به دانشجویان دارای ضعف درسی.
- ۱۶- تنظیم و ارائه تقویم زمانبندی جلسات مشترک ستاد با بنیاد.

۱۷- جمع‌بندی گزارش عملکرد فعالیت‌ها به صورت سیستمی برای آرایه به ستاد و ارسال به بنیاد.

تبصره : در صورت عدم وجود اداره کل شاهد و ایثارگر در دانشگاه و حوزه های علمی، مسئولیت اجرای آن بر عهده معاونت آموزشی دانشگاه و حوزه های علمی خواهد بود.

ماده ۶- نحوه اجرای مفاد این دستورالعمل به شرح ذیل تعیین می شود :

الف - بنیاد در آغاز هر نیمسال تحصیلی با هماهنگی دانشگاهها و حوزه های علمی نسبت به برگزاری جلسه ستاد و بررسی کلیه مسایل و موضوعات مرتبط با تحصیل دانشجویان و طلاب در دانشگاه و حوزه های علمی برای نیمسال تحصیلی اقدام می نماید.

ب- بنیاد به منظور هماهنگی بیشتر با ستاد دانشگاهها و حوزه های علمی نسبت به ارسال دستورالعمل اجرایی، حداکثر تا پایان نیمه اول شهریور ماه به دانشگاهها و حوزه های علمی سطح استان اقدام می نماید.

پ- ستاد و بنیاد جهت هماهنگی کلیه امور در دست اجراء در آغاز سال تحصیلی تا پایان نیمه اول مهرماه نسبت به تشکیل نشست مشترک اقدام و پس از تبادل نظر، هماهنگی های لازم برای اجرای فعالیت ها بعمل خواهد آمد

ت- ستاد حداکثر تا تاریخ (۱۰/۱۵) پانزدهم دیماه، نسبت به ارسال لیست اسامی دانشجویان و طلاب شاغل به تحصیل که در نیمسال اول سال تحصیلی از فعالیت حمایت علمی و کلاس تقویت بنیه علمی استفاده می نمایند به بنیاد محل تحصیل دانشجو و حوزه های علمی اقدام می نماید.

تبصره : این زمان برای نیمسال دوم حداکثر تا پایان خرداد (۳/۳۰) خواهد بود.

ث- بنیاد، مدارک و لیست اسامی دانشجویان و طلاب شاهد و ایثارگر واجد شرایط بهره‌مند از فعالیتها را بررسی و در صورت انطباق با شرایط و ضوابط ذکر شده نسبت به محاسبه و پرداخت اعتبارات به دانشگاه و حوزه های علمی حداکثر تا پایان بهمن ماه اقدام می نماید.

ج- برای نیمسال اول، بنیاد نسبت به ثبت اطلاعات مربوط به اجرای طرح حمایت علمی و تقویت بنیه علمی در سیستم سجایا حداکثر تا تاریخ (۱۱/۲۰) بیستم بهمن ماه اقدام می نماید.

تبصره ۱: این زمان برای ثبت اطلاعات نیمسال دوم حداکثر تا پایان تیرماه (۴/۳۰) می باشد.

چ- بنیاد حداکثر تا تاریخ (۱۱/۳۰) نسبت به ثبت عملکرد آماری و اعتباری اجرای فعالیت در نیمسال اول سال تحصیلی در سامانه سجایا اقدام خواهد نمود.

تبصره ۲: این زمان برای نیمسال دوم تا پایان نیمه اول مرداد ماه (۵/۱۵) در نظر گرفته شده است.

بنیاد استانیها می‌بایستی با اعمال شیوه‌های مناسب، نظارت لازم درخصوص انجام مطلوب و بهینه فعالیت‌ها و هزینه‌کرد اعتبارات طبق شرایط و ضوابط تعیین شده اقدام نمایند.

تبصره ۳: بنیاد شهید و امور ایثارگران پس از برگزاری کلاس‌های تقویت بنیه علمی در دانشگاه‌ها و حوزه‌های علمی طبق برنامه زمانبندی نسبت به تسویه حساب نیمسال اقدامات لازم را بعمل می‌آورد.

تبصره ۴: انجام این فعالیت‌ها مادامی که دانشجوی و طلبه در معرض آسیب‌های تحصیلی و نیازمند به حمایت آموزشی باشد، در نیمسال‌های تحصیلی و در تعداد دروس تخصصی مورد نیاز (حداکثر ۳ درس در هر نیمسال) و با تامین هزینه‌های آموزشی توسط بنیاد و با همکاری دانشگاه‌ها و حوزه‌های علمی قابل‌ارایه خواهد بود.

ماده ۷- قوانین و مقررات مالی، آمار و برنامه و بودجه:

اعتبارات موضوع این دستورالعمل در چارچوب منابع مصوب، برنامه عملیاتی و سیاست‌های ابلاغی معاونت آموزش پژوهش و نوآوری هزینه خواهد شد.

تبصره ۱: برای دروس تخصصی در هر نیمسال و حداکثر ۳ درس

ماده ۸- استفاده از دانشجوی مشاور مقاطع تحصیلات تکمیلی برای اجرای فعالیت تقویت بنیه علمی دانشجویان و طلاب در مقاطع تحصیلی پایین‌تر صورت می‌گیرد و در این صورت سرانه اجرای این فعالیت به میزان پنجاه درصد بودجه مصوب تعیین می‌گردد.

ماده ۹- تعداد دروس برای هر دانشجوی در مقطع کارشناسی با توجه به مصوبه کمیسیون حداکثر ۳ درس در هر نیمسال مورد حمایت قرار می‌گیرد.

ماده ۱۰- دوره‌های مربوط به تقویت رزومه علمی شامل (زبان‌های خارجی، آموزش مقاله‌نویسی کارگاه‌های آموزشی جهت توانمندسازی و افزایش تولیدات علمی همچون کتاب، مقاله، ارائه مشاوره‌های تخصصی جهت تقویت رزومه علمی) نیز در هر سال تحصیلی انجام خواهد شد.

تبصره: انتخاب دروس در هر دوره بر عهده دانشجوی می‌باشد.

ماده ۱۱- میزان ساعات تشکیل کلاس تقویت بنیه علمی حداکثر تا ۳۰٪ برابر ساعات مصوب درس است و محاسبه حق الزحمه استاد مدرس از حاصل ضرب نسبت‌های مذکور در تعداد واحد درسی مصوب، با در نظر گرفتن نرخ حق الزحمه استاد مدرس محاسبه و در وجه دانشگاه و حوزه‌های علمی پرداخت می‌گردد.

ماده ۱۲- جهت افزایش انگیزه اساتیدی که از دانشجویان شاهد و ایثارگر برای چاپ کتاب، مقاله، سخنرانی علمی و غیره و همچنین جهت تقویت رزومه علمی آنها استفاده می‌کنند به ازای هر دانشجوی مبلغی مطابق ماده ۱۱ پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۳- به ازای حداکثر ۱۰ دانشجوی یک نفر استاد یا دانشجوی مشاور تعیین می‌شود.

ماده ۱۴- هزینه کرد اعتبارات تخصیصی استان پس از بررسی صورت وضعیت عملکرد در هر نیمسال تحصیلی، به حساب اعلام شده ستادهای شاهد وایثارگر دانشگاهها یا مؤسسات آموزش عالی تحت پوشش و حوزه های علمیه و یا معتمدین معین مقاطع بالاتر حواله می گردد .

ماده ۱۵- استان موظف است پس از مبادله اسناد و مدارک مالی و یا قرارداد با دانشگاههای مستقر در استان و حوزه های علمیه ، عملکرد حوزه های تحت پوشش (شهرستان و مناطق) را در فایل های مربوطه سامانه سجایا به همراه مستندات مالی برای هر نیمسال تحصیلی ثبت نماید.

ماده ۱۶ - ایجاد هرگونه تعهد خارج از سقف برنامه و بودجه مصوب ممنوع می باشد.

ماده ۱۷ - نظارت بر نحوه اجرای این دستورالعمل بر عهده مدیرکل بنیاد استانها می باشد.